

Na temelju članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 28. Statuta Športske zajednice Grada Zadra, dana 14. studenog 2016. godine donosi:

## **P R A V I L N I K O PROVEDBI POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI**

### Članak 1.

Pravilnikom o provedbi bagatelne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se postupak nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti nabave od 20.000,00 kuna do 200.000,00 kuna (bez PDV-a) i nabave radova procijenjene vrijednosti nabave od 20.000,00 kuna do 500.000,00 kuna (bez PDV-a).

Za nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti nabave do 20.000,00 kuna i nabave radova procijenjene vrijednosti nabave do 20.000,00 kuna neće se primjenjivati ovaj Pravilnik, nego će se ispostavlјati narudžbenice ponuditelju temelјem dobivene ponude.

### Članak 2.

#### **Zahtјev za nabavu**

Bagatelna nabava mora biti predviđena Planom nabave. Ukoliko nije bila predviđena Planom nabave, isti se ažurno dopunјava.

### Članak 3.

#### **Broј upita za ponudu**

Upit za ponudu u pravilu se šalјe najmanјe jednom (1), a najviše pet (5) različitih gospodarskih subjekta.

Gospodarski subjekti kojima se šalјe upit za ponudu moraju biti registrirani za predmet nabave koji se nabavlјa.

### Članak 4.

#### **Upit za ponudu i ponude**

Upit za ponudu mora obavezno sadržavati:

- predmet nabave,
- troškovnik,
- rok za dostavu ponude,
- potpis i pečat naručitelјa.

Rok za dostavu ponuda iz stavka 1. ovog članka mora biti primјeren vremenu potrebnom za izradu ponude. Rok za dostavu ponude iznosi najmanјe tri (3) dana, a najviše deset (10) dana od dana dostave upita za ponudu.

Ponuda mora obavezno sadržavati:

- popunјeni troškovnik s cijenama u kunama (ako je dan troškovnik),
- cijenu ponude bez PDV-a,
- ukupnu cijenu ponude s PDV-om,
- potpis i pečat ponuditelјa.

Upit za ponudu dostavlјa se gospodarskim subjektima pismenim putem (poštom, faksom, elektroničkom poštom i sl.). Dokaz da je upit za ponudu zaista i poslan (povratnica, izvještaj faksa, potvrda o slanju elektroničke pošte) čuva se s ostalom dokumentacijom.