

Na temelju članka 28. Statuta Športske zajednice Grada Zadra, Skupština Športske zajednice Grada Zadra u mandatnom razdoblju 2011. – 2015. godine na svojoj 2. redovnoj sjednici održanoj _____ 2012. godine u Zadru, donijela je

PRAVILNIK **o matičnoj knjizi članica Športske zajednice Grada Zadra**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se sadržaj i način vođenja matične knjige članica Športske zajednice Grada Zadra.

Članak 2.

Matična knjiga se vodi u obliku računalne baze podataka i u pisanom obliku.

Članak 3.

Upisni list (obrazac 1) u matičnu knjigu obavezno sadrži slijedeće podatke o članici:

1. Naziv članice;
2. Datum osnivanja;
3. Sjedište članice;
4. Djelatnost članice;
5. Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje;
6. Broj i datum rješenja o upisu u registar udruga;
7. Broj registriranih športaša.

Članak 4.

Upisni list i obrasce podnosi Športskoj zajednici Grada Zadra osoba ovlaštena za zastupanje.

Članak 5.

U matičnoj knjizi u Športskoj zajednici Grada Zadra se vodi i zbirka isprava u kojoj se odlaže sva dokumentacija u vezi s upisom i brisanje članica iz matične knjige.

Članak 6.

Zbirka isprava sastoji se od slijedećih dokumenata:

1. Molba i odluka članice o udruživanju u Športsku zajednicu Grada Zadra;
2. Odluka Športske zajednice Grada Zadra o primitku članice u članstvo;
3. Rješenje nadležnog tijela opće uprave o upisu u Registar udruga;
4. Dokaz o upisu u Registar športskih djelatnosti;
5. Statut članice;
6. Podaci o osobama ovlaštenim za zastupanje i predstavljanje;
7. Izjava članice o prihvaćanju odredbi Statuta Športske zajednice Grada Zadra;
8. Odluka članice o imenovanju delegata u Skupštinu Športske zajednice Grada Zadra, te o početku i završetku njihova mandata;
9. Odluka članice o opozivu delegata u Skupštini Športske zajednice Grada Zadra i imenovanju drugog delegata;